

Zamawiający:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „DĄBROWA”

ul. Tatrzańska 112

93-208 Łódź

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA WYBÓR FIRMY WYKONUJĄCEJ USŁUGI W ZAKRESIE ODBIERANIA I
ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD UŻYTKOWNIKÓW
PAWILONÓW HANDLOWYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE
SM„DĄBROWA”**

I. INFORMACJE I WARUNKI OGÓLNE

1. Cel przetargu, zakres ogólny

1.1. Celem przetargu jest wybór firmy wykonującej usługi w zakresie realizacji usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od użytkowników pawilonów handlowych znajdujących się na terenie SM „Dąbrowa” zarządzanym przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Dąbrowa”.

2. Opis sposobu przygotowania oferty

- 2.1. Oferta winna być sporządzona w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia, tylko i wyłącznie na załączonym formularzu oferty.
- 2.2. Do oferty winny być dołączone wszelkie dokumenty wymagane postanowieniami rozdziału II niniejszej specyfikacji.
- 2.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (pod warunkiem nieważności), trwałą i czytelną techniką pisma. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 2.4. Żądane dokumenty i oświadczenia powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii opatrzonej klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczonej przez Oferenta.
- 2.5. Wszystkie zapisane strony oferty (tj. formularz ofertowy, żądane dokumenty i oświadczenia itd.) powinny być ponumerowane (numeracja ciągła) i podpisane przez Oferenta.
- 2.6. Wszystkie miejsca, w których Oferent dokonał zmian lub uzupełnień, muszą być przez niego parafowane. Poprawki cyfr lub liczb należy napisać słownie.
- 2.7. Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach lub opakowaniach zaadresowanych do Zamawiającego. Koperta (opakowanie) winna posiadać oznaczenia: **PRZETARG „USŁUGI W ZAKRESIE ODBIERANIA I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD UŻYTKOWNIKÓW PAWILONÓW HANDLOWYCH”**
- 2.8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert, przed upływem terminu składania ofert.
- 2.9. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert powoduje utratę wadium.



2.10. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant spółki pod rygorem odrzucenia wszystkich złożonych ofert.

3. Odrzucenie ofert

3.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) nie spełnia wymagań niniejszej specyfikacji istotnych warunków przetargu ,
a w szczególności jeżeli:
 - Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń,
 - Oferent nie wniósł wadium,
 - Oferta nie jest kompletna,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.

3.2. Oferty odrzucone nie będą poddane ocenie.

4. Opis przedmiotu przetargu

4.1. Przedmiotem przetargu jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od użytkowników pawilonów handlowych znajdujących się na terenie SM „Dąbrowa” gromadzonych w sposób selektywny oraz zmieszany, od 1 marca 2025 roku.

4.2. Usługa w całości będzie finansowana przez Zamawiającego.

4.3. Zamawiający wymaga od Oferenta :

- ustalenia i uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowych harmonogramów wykonywania usługi na cały czas trwania usługi. Harmonogramy należy uzgodnić najpóźniej do dnia podpisania umowy, który będzie stanowić załącznik do podpisanej umowy.
- Oferent sporządzi harmonogram odbioru w formie kolorowych wydruków. Oferent dostarczy Zamawiającemu w/w harmonogramy w formie elektronicznej, które Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej
- terminowego i właściwego odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości według ustalonych harmonogramów
- niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach harmonogramów lub niemożności dostosowania się do ich wykonania
- odbioru odpadów z pojemników znajdujących się w pergolach śmietnikowych przynależnych do danych nieruchomości, wywozu i ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zastrzeżeniami:



- Nie wolno z nieruchomości do jednego samochodu zbierać jednocześnie odpadów zmieszanych lub pozostałości z sortowania, przeznaczonych do składowania i surowców wtórnych
 - Jeżeli odbiór odpadów segregowanych i zmieszanych następuje w tym samym czasie Oferent wykonuje usługę dwoma samochodami odpowiednio oznakowanymi w napisy dotyczące: danej frakcji selektywnej zbiórki oraz odpadów komunalnych (zmieszanych).
- ustawienia opróżnionych pojemników we właściwe miejsca i dokonania sprzątnięcia rozsypanych odpadów
- naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych na terenie SM „Dąbrowa” (uszkodzenie chodników, ulic, obiektów małej architektury, pojemników itp.) w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów
- 4.4. Wykonawca winien zapewnić kontakt telefoniczny co najmniej w godzinach 7:00 – 15:00 celem nadzorowania przez Zamawiającego odbierania odpadów z pawilonów handlowych znajdujących się na terenie SM „ Dąbrowa”.
- 4.5. Zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników leży w gestii Zamawiającego.
- 4.6. Użytkownicy pawilonów handlowych zarządzanych przez SM „Dąbrowa” będą gromadzić odpady w pojemnikach o pojemności 120l, 240l, 1100l.
- 4.7. Zamawiający zapewni wymaganą kolorystykę pojemników do selektywnej zbiórki.
- 4.8. Oferent zobowiązany jest realizować usługę według następującej częstotliwości i sposobu:
- na terenie pawilonów handlowych obowiązuje gromadzenie odpadów w systemie pojemnikowym.
 - **Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości:**
 - 1. Pawilon handlowy nr 717 ul. Podhalańska 1**
 - pojemniki na tworzywa sztuczne, odpady zmieszane, papier – 1 x w tygodniu
 - pojemniki na BIO i szkło – 1 x na 2 tygodnie
 - 2. Pawilon handlowy nr 736 ul. Kossaka 12**
 - pojemniki na tworzywa sztuczne, odpady zmieszane, papier – 1 x w tygodniu
 - pojemnik na BIO – 1 x na 2 tygodnie
 - pojemnik na szkło – 1 x na 4 tygodnie
 - 3. Pawilon handlowy nr 711a ul. Zbaraska 25a**
 - pojemniki na odpady zmieszane, BIO, szkło, tworzywa sztuczne, papier – 1 x w tygodniu
 - 4. Pawilon handlowy nr 611 ul. Kossaka 5a, pawilon handlowy nr 611a ul. Zbaraska 7, pawilon handlowy nr 611b ul. Zbaraska 9, pawilon handlowy nr 611 c ul. Zbaraska 11, pawilon handlowy nr 611d ul. Zbaraska 13 (WSPÓLNA PERGOLA)**
 - pojemnik na odpady zmieszane –1 x na tydzień
 - pojemniki na szkło, BIO, tworzywa sztuczne, papier – 1 x na 2 tygodnie

5. Pawilon handlowy nr 619 ul. Tatrzańska 110a

- pojemnik na odpady zmieszane – 1 x na tydzień
- pojemniki na tworzywa sztuczne, szkło, papier – 1 x na 4 tygodnie
- pojemnik na BIO – 1 x na 4 tygodnie

6. Pawilon handlowy nr 621 c ul. Tatrzańska 124b

- pojemniki na tworzywa sztuczne, zmieszane, BIO, papier – 1 x w tygodniu
- pojemnik na szkło – 1 x na 2 tygodnie

7. Pawilon handlowy nr 621 b ul. Tatrzańska 124 a

- pojemniki na tworzywa sztuczne, BIO, szkło – 1 x na 2 tygodnie
- pojemniki na zmieszane, papier – 1 x w tygodniu

8. Pawilon handlowy nr 621a ul. Dąbrowskiego 50

- pojemniki na tworzywa sztuczne, odpady zmieszane, papier – 1 x w tygodniu
- pojemniki na BIO, szkło – 1 raz na 2 tygodnie

9. Pawilon handlowy nr 633 ul. Tatrzańska 112

- pojemniki na tworzywa sztuczne, zmieszane, papier – 1 x w tygodniu
- pojemniki na BIO, szkło – 1 x na 2 tygodnie

10. Pawilon handlowy nr 630 ul. Dąbrowskiego 60

- pojemniki na tworzywa sztuczne, odpady zmieszane, papier – 1 x w tygodniu
- pojemniki na BIO, szkło – 1 x na 2 tygodnie

11. Pawilon handlowy nr 506 ul. Rodakowskiego 1

- pojemniki na tworzywa sztuczne, BIO, papier – 1 x na 2 tygodnie
- pojemnik na odpady zmieszane – 1 x w tygodniu
- pojemnik na szkło – 1 x na 4 tygodnie

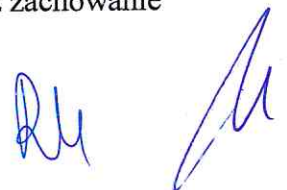
12. Pawilon handlowy nr 523 ul. Tatrzańska 103

- pojemniki na tworzywa sztuczne, szkło, papier – 1 x na 4 tygodnie
- pojemniki na odpady zmieszane, BIO – 1 x na 2 tygodnie

4.9. Zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy zmiany w harmonogramach w zakresie zmiany częstotliwości wywozu odpadów oraz zmiany pojemności pojemników z przyczyn uzasadnionych. Zmiany dokonuje się poprzez zawarcie aneksu do zawartej umowy pod rygorem nieważności.

5. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:

- 5.1. Usługę polegającą na odebraniu odpadów komunalnych z pawilonów handlowych znajdujących się na terenie SM „Dąbrowa” Oferent zobowiązany jest wykonywać z zachowaniem standardów sanitarnych wykonywania tych usług, , poprzez zachowanie i przestrzeganie przepisów o ochronie środowiska.



- 5.2. Oferent zobowiązany jest do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas odbioru i załadunku, zapobiegania zanieczyszczeniu drogi przejazdu podczas transportu odpadów.
- 5.3. Oferent zobowiązany jest zbierać odpady leżące wokół pojemników oraz jeżeli rozsypią się w trakcie opróżniania pojemników, transportowania odpadów pojazdami, których konstrukcja będzie zabezpieczała przed wysypywaniem, rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, stosowanie procesów i metod, które nie są szkodliwe dla środowiska.
- 5.4. Oferenta obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od użytkowników pawilonów handlowych.
6. Liczba części zamówienia.
- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Podwykonawcy
- 7.1. Oferent może powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcy.
- 7.2. Oferent, który zamierza powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcom, na etapie konkursu ofert zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz jeżeli są już znani, podać nazwy ewentualnych podwykonawców.
- 7.3. Powierzenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zwalnia Oferenta z odpowiedzialności za należyte wywiązanie się z zawartej umowy.

8. Materiały ofertowe i wymagany zakres oferty

- 8.1. Oferenci do przygotowania oferty otrzymują następujące materiały:
- a) specyfikację istotnych warunków zamówienia z załącznikami,
- 8.2. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami :
- Dagmarę Frakowską** tel. nr 571-335-457
- 8.3. Oferta winna obejmować realizację wszystkich robót i czynności niezbędnych do wykonania zamówienia. Oferent we własnym zakresie wycenia wszelkie koszty związane z organizacją robót.

7. Wadium

- 7.1. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wniesienie przez Oferenta wadium w wysokości : **5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).**
- 7.2. Wadium będzie wniesione w pieniądzu przelewem na konto :
- Bank PKO BP S.A. IV Oddział Łódź nr 52 1020 3378 0000 1202 0011 3548 na dzień złożenia ofert.

- 7.3. Na dokumencie wniesienia wadium należy zaznaczyć „Wadium - Usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych z pawilonów handlowych – SM „Dąbrowa”
- 7.4. Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie odrzucona. Za skuteczne wniesienie wadium Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na koncie Zamawiającego.
- 7.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po zakończeniu przetargu.
- 7.6. Wadium Zamawiający zwróci bez odsetek.
- 7.7. Wadium zwycięzcy przetargu podlega zwrotowi po zawarciu umowy.

8. Miejsce i termin składania ofert

- 8.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Spółdzielnia Mieszkaniowa „Dąbrowa”, Łódź ul. Tatrzańska 112, w sekretariacie Zarządu Spółdzielni pokój nr 14.
- 8.2. Termin składania ofert upływa dnia 20.11.2024 r. o godzinie 12⁰⁰.
- 8.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 8.2 zostaną zwrócone Oferentowi nie otwarte.
- 8.4. Koperty (opakowania), w których składane są oferty winny spełniać wymogi podane w pkt 2.7. SIWZ.
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wymaganym opisem ponosi Oferent.

9. Otwarcie i ocena ofert

- 9.1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.11.2024 roku o godzinie 12¹⁵ w pokoju nr 13 w siedzibie SM „Dąbrowa” przy ul. Tatrzańskiej 112

II. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE WYMAGANE OD OFERENTÓW

O zamówienie może ubiegać się Oferent, który pobierze od Zamawiającego specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz złoży ofertę wraz z niezbędnymi nw. dokumentami :

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Oferenta.
3. Aktualny dokument dopuszczający Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (wypis z rejestru prowadzonego przez sąd lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej).
4. Referencje opowiadające zakresowi niniejszego przetargu.



5. Charakterystykę firmy zawierającej m.in. oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z opisem zaplecza samochodowego firmy.
6. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i posiadania mienia, związanej z wykonywaniem umowy, będącej przedmiotem przetargu.
7. Dowód wniesienia wadium; (załączyć kserokopię przelewu) oraz podać konto, na które należy je zwrócić.
8. Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu ze składkami nie starsze niż 3 miesiące od daty otwarcia Oferty.
9. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami nie starsze niż 3 miesiące od daty otwarcia ofert

Uwaga

1. Formularz ofertowy jako pierwszy oraz wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być ułożone w kolejności jak wyżej, wszystkie zapisane strony winny posiadać numerację ciągłą i być podpisane przez Oferenta.

Załączniki do specyfikacji :

- 1) formularz ofertowy - druk,
- 2) formularz oświadczenia oferenta - druk,
- 3) formularz oświadczenia oferenta – zgoda na przetwarzanie danych osobowych - druk,

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferenta bez przedstawienia uzasadnienia wyboru oraz odstąpienia od przetargu bez podania przyczyny.

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"DĄBROWA"
ZARZĄD

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Monika Zareba

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Tomasz Padzik

Łódź, dnia 29.10.2024 r.

Zarząd SM „Dąbrowa”

KIEROWNIK - ADMINISTRATOR


Dagmara Frakowska

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Dąbrowa”
93-208 Łódź, ul. Tatrzańska 112

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępujemy do postępowania prowadzonego w trybie przetargu na wybór firmy świadczącej usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od użytkowników pawilonów handlowych znajdujących się na terenie SM „Dąbrowa” i zarządzanym przez SM „Dąbrowa”.

Oferujemy odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych według wymienionych adresów i częstotliwości wywozu wraz z cenami podanymi poniżej tabeli.

l. poj.	ADRES / NR PAWILONU	RODZAJ POJEMNIKA	POJEMNOŚĆ/ ilość	CZĘSTOTLIWOŚĆ WYWOZU
1.	ul. Podhalańska 1 pawilon handlowy nr 717	odpady zmieszane	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		papier	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		szkło	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
2.	ul. Kossaka 12 pawilon handlowy nr 736	odpady zmieszane	1 x 1100 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		papier	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		szkło	1 x 240 l	1 x na 4 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
3.	Ul. Zbaraska 25a pawilon handlowy nr 711a	odpady zmieszane	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		papier	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		szkło	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		BIO	1 x 120 l	1 x w tygodniu

	ADRES / NR PAWILONU	RODZAJ POJEMNIKA	POJEMNOŚĆ/ ilość	
4.	ul. Kossaka 5a pawilon handlowy nr 611a; ul. Zbaraska 7 pawilon handlowy nr 611a; ul. Zbaraska 9 pawilon handlowy nr 611b, ul. Zbaraska 11 pawilon handlowy nr 611c, ul. Zbaraska 13 (wspólna pergola przy ul. Kossaka 5a)	odpady zmieszane	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		papier	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		szkło	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
5.	ul. Tatrzńska 110a pawilon handlowy nr 619	odpady zmieszane	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x na 4 tygodnie
		papier	1 x 240 l	1 x na 4 tygodnie
		szkło	1 x 240 l	1 x na 4 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
6.	ul. Tatrzńska 124b pawilon handlowy nr 621 c	odpady zmieszane	2 x 240 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		papier	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		szkło	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x w tygodniu
7.	ul. Tatrzńska 124a pawilon handlowy nr 621b	odpady zmieszane	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		papier	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		szkło	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
8.	ul. Dąbrowskiego 50 pawilon handlowy nr 621a	odpady zmieszane	1 x 1100 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		papier	1 x 1100 l	1 x w tygodniu
		szkło	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
9.	ul. Tatrzńska 112 pawilon handlowy nr 633	odpady zmieszane	1 x 1100 l	1 x w tygodniu
			1 x 240 l	
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x w tygodniu

		papier	1 x 1100 l	1 x w tygodniu
		szkło	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
10	ul. Dąbrowskiego 60 pawilon handlowy nr 630	odpady zmieszane	1 x 1100 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		papier	1 x 1100 l	
		szkło	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
11	ul. Rodakowskiego 1 pawilon handlowy nr 506	odpady zmieszane	1 x 240 l	1 x w tygodniu
		tworzywa sztuczne	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		papier	1 x 240 l	1 x na 2 tygodnie
		szkło	1 x 240 l	1 x na 4 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
12.	ul. Tatrzańska 103 pawilon handlowy nr 523	odpady zmieszane	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie
		tworzywa sztuczne	1 x 120 l	1 x na 4 tygodnie
		papier	1 x 120 l	1 x na 4 tygodnie
		szkło	1 x 120 l	1 x na 4 tygodnie
		BIO	1 x 120 l	1 x na 2 tygodnie

1. Zmieszane odpady komunalne

- cena za pojemnik o pojemności 1100 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 240 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 120 l -zł +VAT =brutto

2. Odpady selektywne – tworzywa sztuczne, metale

- cena za pojemnik o pojemności 1100 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 240 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 120 l -zł +VAT =brutto

3. Odpady selektywne – papier

- cena za pojemnik o pojemności 1100 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 240 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 120 l -zł +VAT =brutto

4. Odpady selektywne – szkło

- cena za pojemnik o pojemności 1100 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 240 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 120 l -zł +VAT =brutto

5. Odpady BIO

- cena za pojemnik o pojemności 1100 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 240 l -zł +VAT =brutto
- cena za pojemnik o pojemności 120 l -zł +VAT =brutto

.....

(podpis Oferenta)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w przetargu na wykonanie robót w zasobach SM "Dąbrowa" oświadczamy:

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych z określonymi w niej zasadami postępowania.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Uzyskamy na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględnimy je w kalkulacji ceny ofertowej.
7. Nie podlegamy wyłączeniu o którym mowa w § 5 pkt II Regulaminu udzielania zamówień na roboty, dostawy i usługi w SM „Dąbrowa” w Łodzi.

.....
(podpis Oferenta)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

OŚWIADCZENIE

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych – Spółdzielnię Mieszkaniową „Dąbrowa” z siedzibą w Łodzi, ul. Tatrzańska 112 w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego, podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, wykonania umowy oraz archiwizowania danych, aż do upływu terminów przedawnienia i dochodzenia roszczeń.
- Wyrażam zgodę na upublicznienie moich danych osobowych przez administratora danych – Spółdzielnię Mieszkaniową „Dąbrowa” z siedzibą w Łodzi, ul. Tatrzańska 112 w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego tj. ogłoszenia wyników przetargu w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej oraz w protokołach organów Spółdzielni Mieszkaniowej „Dąbrowa” w Łodzi.
- Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
- Zapoznałem /(- am) się z treścią klauzuli informacyjnej na stronie internetowej Spółdzielni, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(podpis Oferenta – czytelny podpis)

